



CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE CHIMALHUACÁN, ESTADO DE MÉXICO

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
SERVICIO DE ACTA INFORMATIVA: Documento que se elabora a petición del usuario donde se asientan los hechos de tipo familiar, referente a la problemática que presenta el usuario, siempre y cuando competa a esta Institución y los hechos ocurran en el Municipio de Chimalhuacán.				
DESCRIPCIÓN:				
OBJETIVO: Brindar el servicio a la población en general y defender los intereses institucionales y de los usuarios que se requieran de este servicio.				
FUNDAMENTO LEGAL:	<p>Aplica estrictamente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos • Constitución del Estado Libre y Soberano de México • Ley de Asistencia Social para el Estado de México y Municipios • Ley que crea los Organismos Públicos descentralizados de Asistencia Social de Carácter Municipal, denominado "Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de México" • Ley de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes vigente para el Estado de México • Código Civil y de Procedimientos Civiles para el Estado de México • Código Penal para el Estado de México • Código Nacional de Procedimientos Penales para el Estado de México • Convención sobre los Derechos del Niño • Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia 			
DOCUMENTO A OBTENER:	Acta Informativa	VIGENCIA:	Permanente	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI NO X	DIRECCIÓN WEB	No Aplica	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Asuntos en materia familiar del Municipio de Chimalhuacán, Edo. De Méx.			
REQUISITOS		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS				
Identificación oficial (IFE, Cartilla, Credencial Oficial)	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1 copia simple	Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Artículo 10 fracción IV de la Ley de Asistencia Social para el Estado de México y Municipios Archivar	
PERSONAS MORALES				
No Aplica	ORIGINAL N/A	COPIA(S) N/A	No Aplica	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
No Aplica	ORIGINAL N/A	COPIA(S) N/A	No Aplica	
OTROS				
No Aplica	ORIGINAL N/A	COPIA(S) N/A	No Aplica	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	30 minutos	TIEMPO DE RESPUESTA:	30 minutos	
VIGENCIA:	Permanente			
COSTO:	Acta Informativa \$35.00 (treinta y cinco pesos 00/100 M.N.) TITULO SEXTO CAPITULO PRIMERO, DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A
			TARJETA DE DÉBITO	N/A
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	Módulo de cobro instalado en el interior del Sistema D.I.F.			
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE:	Para realizar el Acta Informativa, es necesario que los hechos hayan sucedido en el territorio de Chimalhuacán y al mismo tiempo sean de carácter familiar.			
Cuando el particular realice una petición por escrito a la autoridad respectiva, esta tendrá 15 días hábiles para emitir una respuesta, tal y como lo establece el artículo 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, de lo contrario operará la afirmativa ficta.				





DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia				Centro de Desarrollo Comunitario San Pedro	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Alma Delia Aguirre Mondragón			
DOMICILIO:	CALLE:	Avenida Morelos		NO. INT. Y EXT.:	15
COLONIA:	Barrio San Pedro		MUNICIPIO:	Chimalhuacán	
C.P.:	56330	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a Viernes de 09:00 a 16:00 horas	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	58-53-74-74 ó 58-52-56-71 (conmutador), 58-52-32-80	108	58-52-32-80	difchimalhuacan@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	No aplica				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica				
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica		NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:	No aplica		MUNICIPIO:	No aplica	
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		No aplica	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	Chimalhuacán				
OTROS					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿PARA OBTENER EL ACTA INFORMATIVA, CUANTO TIEMPO TARDA LA ENTREGA?				
RESPUESTA:	LA ENTREGA ES INMEDIATA, CONCLUYENDO LA ASESORÍA JURÍDICA.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CUALES SON LOS REQUISITOS QUE DEBO TRAER PARA LEVANTAR EL ACTA INFORMATIVA?				
RESPUESTA:	IFE O UNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL RECIENTE QUE CONTENGA DOMICILIO VIGENTE Y FOTOGRAFÍA, EXPEDIDA POR UNA AUTORIDAD				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUÁLES SON SUS HORARIOS DE ATENCIÓN?				
RESPUESTA:	DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HORAS				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
No aplica					

ELABORÓ: Lic. Cándido Martínez Jiménez Procurador de Protección de Niñas Niños y Adolescentes	VISTO BUENO: Lic. Alma Delia Aguirre Mondragón Directora General del Sistema Municipal Para el Desarrollo Integral de la Familia	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 05/06/2018.
---	--	--

